

株主総会に関するアンケート

旬刊「商事法務」編集部
 編集部直通電話 03(6262)6726
 ファクシミリ番号 03(6262)6791
 メールアドレス
 sokai2023@shojihomu.or.jp

2022年7月1日～2023年6月30日に開催された直近の定時株主総会についてのご回答をお願いします。

お手数ですが、ご回答はウェブ回答ページの回答欄または当会HPからダウンロードしていただいた回答用紙の回答欄に、複数回答可の場合を除き、該当する番号一つをご記入いただき、()内に該当する場合は具体的にご記入下さい。

ウェブ回答ページでのご回答または回答用紙のご返送は、**2023年8月7日(月)まで**にお願いいたします。

＜会社の概要等＞

1. 貴社の直近の定時株主総会はいつでしたか。また、バーチャルオンリー型総会を実施しましたか

開催時期		バーチャルオンリー型総会	
(1)	(2)	(3)	(4)
2022年7月～2023年2月に開催した	2023年3月～2023年6月に開催した	実施した	実施していない

※ 経済産業省「ハイブリッド型バーチャル株主総会の実施ガイド」(2020年2月26日)では、バーチャル総会には、バーチャルオンリー型総会、ハイブリッド出席型バーチャル総会、ハイブリッド参加型バーチャル総会の3形式があるとされています。

※ このうち本問で何う「バーチャルオンリー型総会」は、物理的には株主総会の会場を設けず、取締役や株主等はインターネット等の手段を用いて総会に会社法上の「出席」をする株主総会をいいます。その他のバーチャル総会関係については問84～87で伺います。

2. ① 総会日時点(※)における機関設計はどれですか

※直近の定時株主総会で機関設計を変更した場合は、総会前の機関設計を選択して下さい。

(1)	(2)	(3)
監査役会設置会社	監査等委員会設置会社	指名委員会等設置会社

② 機関設計の変更を検討・予定していますか(複数回答可)

監査等委員会設置会社への移行				指名委員会等設置会社への移行				(9)	(10)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)		
今回の総会で移行を決議した	次回(以降)の総会での移行を検討している	検討しているが移行するかどうか未定	検討したが移行する予定はない	今回の総会で移行を決議した	次回(以降)の総会での移行を検討している	検討しているが移行するかどうか未定	検討したが移行する予定はない	検討していない	その他()

③ 総会終了時点で監査等委員会設置会社である場合(①で②とご回答の場合または②で①とご回答の場合)、重要な業務執行の決定の取締役への委任に関する定款規定を設けていますか。また実際に委任していますか

定款規定を設けている		(3)
(1)	(2)	
実際に委任している	実際には委任していない	定款規定を設けていない

3. ① 剰余金の処分(配当)について、株主総会・取締役会のいずれで承認・決定しましたか

右記定款規定を設けていない		剰余金の処分について取締役会の決議で定めることができる旨の定款規定を設けている			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
株主総会で承認	無配	株主総会で承認	取締役会の決議で決定	取締役会の決議で決定(「株主総会の決議によっては定めない」旨の定款規定を設けている)	無配

② ①で①または②とご回答の場合、剰余金の処分について取締役会で定めることができる定款規定を設けることを検討していますか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
今回の総会で定款変更した	次回(以降)の総会での定款変更を検討している	検討しているが、定款変更するかどうか未定	検討したが定款変更する予定はない	検討していない	その他()

I. 総会の準備・株主との関係等

<会場の設営>

4. ① 総会日時について伺います。総会の開催日時を決定するに当たり、特にどのような要素を重視しましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
集中日をできるだけ避ける	親会社等の開催日を考慮	一般株主出席の利便を考慮	他社の開催日時と合わせる	開催の曜日（曜日）	決算・招集手続を考慮	会場の都合を考慮	役員（社外を含む）の出席を考慮	その他（ ）

- ② 総会日時の決定時期について伺います。総会の開催日時を決定したのはいつ頃でしたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
総会の1カ月前	同4カ月前	同7カ月前	同10カ月前	同1年前より前	その他（ ）

5. ① 物理的な場所において総会を開催した場合（問1で(4)とご回答の場合）、総会の開催場所はどこでしたか（本店所在地＝本店の所在する最小行政区画を指す）（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
本店所在地（本社会場）	本店所在地（自社施設）	本店所在地（借会場）	本店所在地外（自社施設）	本店所在地外（借会場）

- ② 物理的な場所において総会を開催した場合（問1で(4)とご回答の場合）、開催場所の選択について伺います。その会場を選択した理由は何ですか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
株主の交通の利便	会場の設備	会場のスペース	会場確保ができてやむを得ず	運営がやりやすい	前例にならった	費用の面から	自社の施設があるので	会場の安全性の面から

新型コロナ関係					(14)
(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(14)
地域や国内の新型コロナの感染状況	予定していた会場が使えなくなった	来場者数の抑制	役員員の移動の抑制	その他（ ）	

- ③ ①で(3)または(5)とご回答の場合、貸ホール等（借会場）の予約の時期はいつ頃でしたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
総会の1カ月前	同4カ月前	同7カ月前	同10カ月前	同1年前より前	その他（ ）

6. ① 物理的な場所において総会を開催した場合（問1で(4)とご回答の場合）、会場設備としてどのような機器・資料等を用意しましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
議長・役員席マイク	株主席マイク（固定式）	株主席マイク（ワイヤレス）	ビデオカメラ	I Cレコーダー等録音機器	プロジェクター等映像用機器	その他のライブ放送機材	速記者	通訳

新型コロナ関係								
(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
来場者に配付するためのマスク	消毒用アルコール	サーモグラフィ	非接触型体温計	アクリル板等（議長席等）	アクリル板等（受付等）	会社側でのフェイスシールド	防護服	スタッフ用手袋

電子提供制度関係								(25)
(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(25)	
電子提供措置事項を印刷した書面（交付書面）	交付書面への記載省略事項（従来のウェブ開示事項）のみを印刷した書面	電子提供措置事項を掲載したウェブサイトにてその場でアクセスできる二次元コード等を記載した書面	電子提供措置事項閲覧用の端末	無線LAN環境	その他（ ）	その他（ ）	その他（ ）	

- ② 物理的な場所において総会を開催した場合（問1で(4)とご回答の場合）、新型コロナ感染拡大防止のために行った会場設営上の工夫（※1）はありますか（複数回答可）

ソーシャルディスタンスに配慮した			(4)	(5)	(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
株主間の座席間隔の確保	役員席と株主席の間隔の確保	受付時や入退場時の株主の動線における間隔の確保	議場（※2）内に新型コロナ感染の兆候がある来場者用スペースを用意した（座席指定）	指定席制等により、株主の着席位置が特定できるようにした	その他（ ）

※1 感染兆候者用の別室準備の有無については問8で伺います。

※2 (4)のように本アンケート中では、会場のうち議事を行うスペースのことを議場と表記する場合があります。

7. ① 物理的な場所において総会を開催した場合（問1で(4)とご回答の場合）、準備した会場出席（※）株主用の座席数は、どのくらいですか（席）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
25以内	26～50	51～100	101～200	201～300	301～400	401～500	501～600	601～700	701～999	1,000以上（席）

※ 株主が総会へ出席する場合には、物理的な場所で開催した株主総会に来場して出席する場合（会場出席）と、バーチャル総会の実施に際してインターネット等の手段を用いて会社法上の出席をする場合（バーチャル出席）の双方が想定されます。

② 物理的な場所において総会を開催した場合（問1で(4)とご回答の場合）、準備した席数は、会場に出席した株主数に対して足りましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
大幅に足りなかった	少し足りなかった	丁度よかった	少し席が余った	大幅に席が余った

8. 物理的な場所において総会を開催した場合（問1で(4)とご回答の場合）、総会の議場以外に別室（会場のロビー等を除く）の用意をしましたか（複数回答可）

(1)	用意した							
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
用意しなかった	役員用	事務局用	弁護士待機用	公認会計士待機用	株主控室用	警察当局用	傍聴者用	

	用意した					
(9)	新型コロナ関係					(12)
	(10)		(11)			
マスク取材用	新型コロナ感染の兆候がある来場者用		医療関係者待機用		その他（ ）	

9. 物理的な場所において定時株主総会を開催した場合（問1で(4)とご回答の場合）、議場の満席に備えて予備会場を用意しましたか。用意した場合、使用状況はどうでしたか

(1)	用意した					
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
用意しなかった	使用せず	第2会場まで使用	第3会場まで使用	第4会場まで使用	第5会場まで使用	第6会場以上まで使用

<運営の準備>

10. 総会リハーサル、想定問答集の作成準備など総会運営の準備を始めた時期はいつですか

(1)	(2)	(3)	(4)
決算期末前から	決算期末から決算取締役会までの間	決算取締役会から招集通知発送までの間	招集通知発送から総会日までの間

11. ① 総会リハーサルを行った回数は何回ですか（回）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
行わなかった	1	2	3	4	5以上（回）

② リハーサルの回数は前回総会と比べて増減がありましたか

(1)	(2)	(3)
増えた	変わらない	減った

③ ①で(2)～(6)とご回答の場合、リハーサルの準備内容はどのようなものですか（複数回答可）

(1)	質疑応答関連				動議対応関連		
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
総会の進行順序の確認	会場出席株主による質問への対応	バーチャル出席株主による質問への対応	事前質問への対応	オンライン出席役員による対応	修正動議への対応	議長不信任への対応	その他手続的動議への対応
(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	
議長命令（退場等）の仕方	質疑打切・採決の仕方	機器の作動状況の確認	地震、停電等への対応	ライブ配信への対応	新型コロナ感染者等への対応	その他（ ）	

④ ①で(2)～(6)とご回答の場合、リハーサルにはどのような役員が参加（オンラインでの参加も含む）しましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
会長	社長（頭取）	副社長（副頭取）	専務取締役・常務取締役	監査（等）委員	その他の取締役	執行役	監査役
(9)	(10)	(11)	(12)	(13)			
執行役員	社外役員	親会社・子会社等の役員	その他（ ）	役員への参加はなかった			

- ⑤ ①で(2)～(6)とご回答の場合、リハーサルにはどのような社外参加者がいましたか（オンラインでの参加も含む）（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
社外役員候補者	主取引銀行	幹事証券会社	証券代行機関	弁護士（社外役員候補者を除く）	公認会計士（社外役員候補者を除く）	I R コンサル（広報コンサル）	システム業者（機材関連会社、ライプ配信会社）	その他（ ）	社外の参加者はなかった

12. ① 社員株主、OB株主、株主である取引先等の関係者に総会当日の質問を依頼しましたか（複数回答可）

依頼していない			依頼した				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
従来から依頼していない	今回からやめた（理由： ）	他の株主の質問がない場合に質問するよう依頼	他の株主の質問がある場合を含め質問するよう依頼	次回（以降）やめる予定（検討中含む）（理由： ）			

- ② ①で(3)～(5)とご回答の場合、質問するよう依頼した株主は何人ですか（人）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	2	3	4	5以上

13. ① 想定問答集を用意した場合、質問項目数は何問くらいありましたか（問）

(1)	用意した											
用意しなかった	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	50	100	150	200	250	300	350	400	450	500	600	600超（問）

- ② ①で(2)～(13)とご回答の場合、想定問答集に加えて回答時に表示するスライド等を用意しましたか

(1)	(2)
用意しなかった	用意した

- ③ 用意した質問項目数は前回総会と比べて増減がありましたか

(1)	(2)	(3)
増えた	変わらない	減った

<株主対応>

14. ① 来場株主にお土産を出していますか（複数回答可）

出していない		出した					
(1)	(2)	新型コロナウイルス対応として出さなかった			(6)	(7)	(8)
		(3)	(4)	(5)			
新型コロナウイルス対応以外の理由で従来から出していない	新型コロナウイルス対応以外の理由で今回から廃止した（理由： ）	次回以降は出す方向で検討している	次回以降も出さない方向で検討している	次回以降の方針は未定	自社製品を出している	他社製品を出している	次回から廃止予定（検討中含む）（理由： ）

- ② ①で(6)または(8)とご回答の場合、どのようなお土産を出していますか（複数回答可）

自社製品を出している										
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
飲食品・菓子類・調味料等	タオル・ハンカチ等	プリペイドカード等	石鹸・洗剤等	食器・台所用品等	衣料品等	医薬品等	文房具等	家電品等	優待券・ギフトカード等	その他（ ）

- ③ ①で(7)または(8)とご回答の場合、どのようなお土産を出していますか（複数回答可）

他社製品を出している										
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
飲食品・菓子類・調味料等	タオル・ハンカチ等	プリペイドカード等	石鹸・洗剤等	食器・台所用品等	衣料品等	医薬品等	文房具等	家電品等	優待券・ギフトカード等	その他（ ）

- ④ ①で(6)～(8)とご回答の場合、金額にすると（自社製品の場合は、市価相当額）総額いくらくらいのものですか（円）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
500以下	1,000以下	1,500以下	2,000以下	2,500以下	3,000以下	3,500以下	3,500超（円）

- ⑤ ①で(6)～(8)とご回答の場合、お土産は来場株主にいつ渡しましたか

(1)	(2)	(3)
受付時	総会終了時（途中退出を含む）	その他（ ）

15. ① 総会当日に株主懇談会を開催しましたか。開催していない場合、次回以降の定時総会時に開催する意向はありますか

開催した								
(1)		(2)						
オンラインのみで実施		物理的な会場で実施(その状況をオンライン配信する場合を含む)						
開催していない								
新型コロナ対応以外の理由で従来から開催していない		新型コロナ対応として開催しなかった						(10)
(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)		
次回以降も開催しない	次回以降も開催の意向はない	新型コロナ対応以外の理由で今回からとりやめた(理由:)	今回は開催する(オンライン開催を除く)方向で検討している	今回はオンラインでの開催を検討している	次回以降も開催しない方向で検討している	次回以降も開催しない方向で検討している	次回以降の方針は未定	その他()

- ② ①で(1)または(2)とご回答の場合、その内容はどのようなものですか(複数回答可)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
経営報告	質疑応答	自社商品展示	立食パーティー・軽食	工場見学会・実演等	その他()

16. ① 総会当日のビジュアル化(映像等による事業報告など)を実施していますか(複数回答可)

(1)	実施している						(7)
	動画			スライド			
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(6)		
実施していない	総会中に動画を上映	(2)と合わせてナレーションを利用	パソコン以外の機器(OHP等)を利用して映写	パソコン利用のプロジェクターで映写	(4)または(5)と合わせてナレーションを利用	その他()	

- ② ①で(2)~(7)とご回答の場合、映像等で何を報告しましたか(複数回答可)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
事業報告の内容	計算書類の内容	連結計算書類の内容	議案の内容	自社商品・サービスの紹介	(3)以外の連結決算の数値	将来の目標・計画	その他()

※ 質疑応答時のビジュアル化については問13②で伺います。

17. 総会に関する情報提供として、会社のホームページ(HP)への掲載(*1)を実施しましたか(複数回答可)

(1)	実施した							
	総会前							
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)		
実施していない	英文の招集通知を掲載	報告事項・議案説明の動画を掲載	報告事項・議案説明の英語版動画を掲載	報告事項・議案説明の資料を掲載	来場時の注意事項(来場自粛要請等を含む)を掲載	事前に募集した質問や予想される質問に関するQ&Aを掲載	その他()	
実施した								
総会后								
(9)	(10)	(11)(※2)	(12)(※2)	(13)(※2)	(14)			
決議通知を掲載	議決権行使結果(臨時報告書、適時開示資料等)を掲載	報告事項の動画を掲載	報告事項の英語版動画を掲載	報告事項の資料を掲載	その他()			

※1 電子提供措置については問23③で伺います。

※2 (11)~(13)は総会前から掲載している場合を除きます。

※ 質疑応答の要旨の総会後のHPへの掲載については問59⑦で、事前質問への総会後の対応については問60②で伺います。

<招集通知・電子提供措置事項>

18. 招集通知(電子提供措置事項)の作成に当たり、印刷会社への原稿投入時期は前回総会と比べて変更がありましたか

(1)	(2)	(3)
原稿投入時期が早まった(理由:)	前回と同じで変化なし	原稿投入時期が遅くなった(理由:)

19. 新型コロナ対応として、招集通知の送付に際してどのような案内をしましたか（複数回答可）

来場自粛の要請		事前登録制の案内		(5)	(6)	(7)	(8)
(1)	(2)	(3)	(4)				
来場株主の数を一定程度限定する文言（経団連モデルAタイプ（※）に相当）	株主の来場を原則ご遠慮いただく文言（経団連モデルBタイプ（※）に相当）	来場希望者多数の場合は先着順で事前に入場者を限定	来場希望者多数の場合は抽選で事前に入場者を限定	定員制（来場者多数の場合は先着順）による入場制限の案内	事前の議決権行使の要請	バーチャル出席（または参加）の要請	席数等が少ないことやスタッフのマスク着用等の当日特別対応の案内
(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	
総会開催とその日時を決めた理由に関する説明	対応方針の更新方法等の案内	予想される質問に関するQ & A	事前質問の募集の案内	お土産廃止の案内	その他（ ）	左記のいずれの内容も記載していない	

※ 2020年4月28日に経団連は「新型コロナウイルス感染症の拡大を踏まえた定時株主総会の臨時的な招集通知モデル」を公表している。

20. ① 招集通知（アクセス通知）および電子提供措置事項の校了後、総会終了時まで、誤記（ミス）等が発見されましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)
なかった	校了から納品までの間に発見した	納品後に発見した	発送またはウェブサイト掲載後に発見した

② ①で(2)～(4)とご回答の場合、どのように対処されましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
作成し直して送付	訂正文を同封	訂正文を別送	総会当日に訂正文を配付	総会場で口頭訂正	軽微なので特に対処しなかった	会社のHP等に修正事項を掲載（会社法施行規則65条3項等）	電子提供措置事項の修正（会社法325条の3第1項7号）	その他（ ）

21. ① 株主提案権行使の働きかけがありましたか〔実際の行使に至らなかったものを含む〕（件）（※）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
なかった	1	2	3	4以上（件）

※ 同一の株主から複数回の働きかけまたは複数議案についての働きかけがあった場合も1件とカウントして下さい。

② ①で(2)～(5)とご回答の場合、株主からの提案（働きかけ）の内容はどのようなものですか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
剰余金の処分（増配要求を含む）	取締役選任	監査役選任	取締役解任	監査役解任	定款変更	役員報酬・役員賞与	自己株式の取得	業務執行関係	買収防衛策関係	その他（ ）

③ 株主提案権の行使を拒絶したものはありますか（複数回答可）

ある			(4)
(1)	(2)	(3)	
議案提案数が10を超えていたため	内容が権利濫用に該当するため	内容が総会決議事項でないため	ない

22. 会社法299条3項が定める電磁的方法による招集通知の送付を採用していますか

(1)（※）	(2)
採用している〔送付比率（％）〕	採用していない

※ (1)の送付比率＝（電磁的方法による招集通知の送付通数）÷（発送した招集通知の総数）

23. ① 電子提供制度が適用されている場合（問1で(2)とご回答の場合）、電子提供措置の開始日は総会日の何日前でしたか（暦日ベース）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
21日前（法定期限）	22日前	23日前	24日前	25日前	26日前	27日前	28日前
(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
29日前	30日前	31日前	32日前	33日前	34日前	35日前	36日以上前

② 電子提供制度が適用されている場合（問1で(2)とご回答の場合）、電子提供措置事項をどちらのウェブサイトへ掲載しましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
自社HP	取引所ウェブサイト	その他（ ）	自社HP＋取引所ウェブサイト	自社HP＋その他（ ）	取引所HP＋その他（ ）	自社HP＋取引所ウェブサイト＋その他（ ）

- ③ 電子提供制度が適用されている場合（問1で(2)とご回答の場合）、電子提供措置事項を見やすく、分かりやすくするための特段の工夫をしていますか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
特にしていない	カラー化を実施	グラフ・表等のビジュアル表示	版面の大型化	HTML形式での作成	関連情報へのハイパーリンクの実施	動画へのハイパーリンクの実施	レイアウトの変更（縦スクロールへの対応）	その他（ ）

※ 電子提供措置以外のHP上での情報提供については問17で伺います。

- ④ 電子提供制度が適用されている場合（問1で(2)とご回答の場合）、電子提供措置の中断に備えてどのような対策をとりましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
複数ウェブサイトへの掲載	EDINET特例の利用	電子提供措置に係るサーバーログの記録	電子公告調査機関の利用	その他（ ）

- ⑤ 電子提供制度が適用されている場合（問1で(2)とご回答の場合）、本調査回答時まで電子提供措置の中断は発生しましたか

(1)	(2)
発生しなかった	発生した

24. ① 招集通知は総会日の何日前に発送しましたか（暦日ベース）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
14日前 (法定期限)	15日前	16日前	17日前	18日前	19日前	20日前	21日前	22日前	23日前	24日前	25日前	26日前	27日前	28日前	29日以上前 (日前)

- ② 電子提供制度が適用されている場合（問1で(2)とご回答の場合）、一体型アクセス通知（※）を採用しましたか

(1)	(2)
採用していない	採用した

※ 一体型アクセス通知とは、招集通知（アクセス通知）の記載内容と電子提供措置事項のうち会社法298条1項の記載部分を網羅したものをいいます。

25. ① 電子提供制度が適用されている場合（問1で(2)とご回答の場合）、書面交付請求がない株主に対して、アクセス通知に加えて任意に書面による提供を行った資料はありますか（複数回答可）

※1 アクセス通知に(2)~(5)の書面の概要を掲載した場合には(6)をご選択ください

※2 会場案内、議決権行使のご案内、電子提供制度のご案内等、法定書類以外の書類は考慮していただく必要はございません（(6)に記入していただく必要はございません）

ある						(7)
(1)	サマリー版				(6)	ない (アクセス通知のみ)
	(2)	(3)	(4)	(5)		
フルセットデリバリー	参考書類	事業報告	連結計算書類・ 単体計算書類	監査報告	その他 ()	

- ② 次回総会において、アクセス通知に加えて任意に書面による資料提供を行う予定はありますか（複数回答可）

予定がある						(7)
(1)	サマリー版				(6)	予定はない (アクセス通知のみ)
	(2)	(3)	(4)	(5)		
フルセットデリバリー	参考書類	事業報告	連結計算書類・ 計算書類	監査報告	その他 ()	

- ③ 電子提供制度が適用されている場合（問1で(2)とご回答の場合）、電子提供措置事項記載書面から省略した事項は何ですか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
株主総会参考書類の一部	事業報告の一部	単体の株主資本等変動計算	単体の個別注記表	単体の貸借対照表	単体の損益計算書	単体の監査役（監査等委員会・監査委員会）監査報告書	単体の会計監査人監査報告書
(9)	(10)	(11)	(12)	(13)		(14)	
連結株主資本等変動計算	連結注記表	連結貸借対照表	連結損益計算書	連結の監査役（監査等委員会・監査委員会）監査報告書		連結の会計監査人監査報告書	

- ④ ③で(2)とご回答の場合、事業報告における省略事項の具体的内容はどのようなものですか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
株式会社の現況に関する事項（右記(2)(3)以外）	事業年度における事業の経過及びその成果	対処すべき課題	株式に関する事項	新株予約権等に関する事項	会社役員に関する事項	
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
会計監査人に関する事項	業務の適正を確保するための体制等の整備に関する事項	株式会社の支配に関する基本方針	特定完全子会社に関する事項	親会社等との間の取引に関する事項	株式会社の状況に関する重要な事項	その他（ ）

- ⑤ 電子提供制度が適用されている場合（問1で(2)とご回答の場合）、議決権基準日までに書面交付請求をした株主数の、議決権を有する総株主数に対する比率はどのくらいでしたか（％）

〔計算方法：「基準日までに書面交付請求した株主数」÷「議決権を有する総株主数」〕

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
いなかった	0.1以下	0.2以下	0.3以下	0.4以下	0.5以下	0.5超

- ⑥ フルセットデリバリーを行っていない場合（①で(2)～(7)とご回答の場合）、アクセス通知発送後に書面交付の要請があった場合にどのような対応をされましたか

(1)	(2)	(3)
交付しなかった	交付した	その他()

26. コーポレートガバナンス・コードの各原則に関連する事項の記載事項について、今回の総会の事業報告または株主総会参考書類にどのような事項を記載しましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
資本政策の基本的な方針に関する事項（原則1-3関連）	政策保有株式に関する事項（原則1-4関連）	中核人材の登用等における多様性の確保についての考え方・目標・方針・実施状況（原則2-4関連）	企業年金のアーセツトオーナーとしての機能発揮に関する事項（原則2-6関連）	経営理念等・経営戦略・経営計画に関する事項（原則3-1(i)関連）	サステナビリティと人材投資・知財投資についての取り組み（原則3-1(i)関連）	コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方・基本方針に関する事項（原則3-1(ii)関連）	経営陣幹部・取締役の報酬決定の方針・手続に関する事項（原則3-1(iii)関連）
(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
経営陣幹部・取締役・監査役の選解任・指名の方針・手続に関する事項（原則3-1(iv)関連）	社外でない取締役・監査役候補者の個々の選解任・指名理由に関する事項（原則3-1(v)関連）	取締役(会)・監査役(会)の役割・責務、構成等に関する事項（原則4-1～4-6、4-11関連）	社外役員活動状況に関する事項（取締役会等の出席・発言状況を除く）（原則4-7、4-8関連）	社外役員判断基準に関する事項（原則4-9関連）	ガバナンスの充実に係る任意的な仕組の活用状況に関する事項（任意の委員会）（原則4-10関連）	指名・報酬委員会構成に関する考え方・制限・役割等（原則4-10関連）	取締役会全体のバランス・規模に関する考え方、スキル・マトリックス、選任方針等（原則4-11関連）
(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	
取締役会の実効性評価に関する事項（原則4-11関連）	各取締役や法定・任意の委員会についての実効性評価に関する事項（原則4-11、対話ガイドライン3-7関連）	取締役会運営、取締役・監査役の情報収集等の工夫に関する事項（原則4-12、4-13関連）	取締役・監査役トレーニングに関する事項（原則4-14関連）	事業ポートフォリオに関する基本的方針や見直し状況（原則5-2関連）	内部通報に係る体制・運用実績（対話ガイドライン3-12関連）	(1)～(22)に該当するものは記載していない	

<議決権の行使の状況>

27. ① 電磁的方法による株主総会議決権行使を採用しましたか

(1) ※	採用していない		
	(2)	(3)	(4)
採用した〔行使比率(%)〕	次回以降の総会では採用の予定	採用の予定はない	その他()

※ (1)の行使比率 = (電磁的方法により行使された議決権数) ÷ (行使された議決権数)

- ② ①で(1)とご回答の場合、I C Jの議決権電子行使プラットフォームを採用しましたか

(1) ※	採用していない		
	(2)	(3)	(4)
採用した〔行使比率(%)〕	次回以降の総会では採用の予定	採用の予定はない	その他()

※ (1)の行使比率 = (プラットフォーム経由で行使された議決権数) ÷ (行使された議決権数)

28. ① 委任状・議決権行使書（電磁的方法を含む）での議決権行使率を高めるため、どのような方策をとりましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
招集通知に議決権行使書面を同封	大株主に依頼	外国人株主向けに英文資料を作成・送付	常任代理人に依頼	会社説明会等を実施	招集通知を早期発送	招集通知の封筒にお願い文を記載	招集通知にお願い文書をお封	招集通知発送後に手紙・ハガキで依頼
(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	
電話で依頼	勧誘会社に依頼	機関投資家等を訪問	議決権行使をIT化	議決権行使者に謝礼等	新型コロナウイルス感染拡大防止のための来場自粛に伴い議決権事前行使を依頼	その他()	特に何もしていない	

② 機関投資家による議決権行使の促進や建設的対話のため、どのような方策をとりましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
投資家向け説明会を実施	会社が重視している経営指標とその説明を自社HP等で開示	主な機関投資家を議案の説明のために訪問	主な機関投資家と議案の説明以外でもコミュニケーション	社外取締役が対話に参加	監査役が対話に参加	対話ガイドラインの事項について対話を実施	機関投資家の議決権行使基準および議決権行使結果を分析し、対応を検討	株主判明調査を実施	その他()	特に何もしていない

③ 外国人株主による議決権行使を促進するため、どのような方策をとりましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
英文の株主総会資料を作成・送付	HPや取引所ウェブサイト等に英文の株主総会資料を掲載	議決権行使をIT化	ICJの議決権電子行使プラットフォームを利用	株主判明調査を実施	専門会社に依頼して促進等を実施	直接対話	その他()	特に何もしていない

④ ③で(1)または(2)とご回答の場合、どの範囲を英訳しましたか（複数回答可）

(1)	一部を英訳							
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
すべて英訳	狭義の招集通知(アクセス通知)	株主総会参考書類	事業報告	連結計算書類・計算書類	監査役会の監査報告書	会計監査人の監査報告書	その他()	

29. 会社提案議案のうち最も反対率が高かった議案についてお伺いします。「『否』の意思表示（不統一行使によるものを含む）がされて返送された議決権行使書または委任状（電磁的方法を含む）に係る議決権数」の「行使された議決権数」に対する割合はどのくらいでしたか（%）（議決権ベース）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
0	1以下	2以下	3以下	4以下	5以下	10以下	15以下	20以下	30以下	30超

30. ① 今回の総会で議案に対して「否」等の意思表示（不統一行使によるものを含む）をした海外機関投資家（年金基金、投資信託を含む）、国内機関投資家（信託・生損保を含む）、大株主（投資ファンド等を含む）はいましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)
いた	いなかった	わからない	その他()

② ①で(1)とご回答の場合、「否」等の意思表示（不統一行使によるものを含む）のあった議案はどのようなものですか（複数回答可）

(1)	(2)	(3) (*1)	(4) (*1)	(5) (*1)	(6) (*1)
剰余金の処分議案	定款変更議案	(社内) 取締役選任議案	(社外) 取締役選任議案	(社内) 監査役選任議案	(社外) 監査役選任議案
(7) (*2)	(8) (*2)	(9) (*3)		(10)	(11)
取締役の報酬議案	監査役報酬議案	新株予約権関係議案		買収防衛策導入議案	その他()

*1 (3)~(6)は補欠役員選任議案を含みます。

*2 (7)(8)はストック・オプション報酬議案、株式報酬議案、役員賞与議案、退職慰労金支給議案を含みます。

*3 (9)は従業員に対するストック・オプションとしての新株予約権有利発行議案を含みます。

31. ① 議決権行使書を利用している場合、大株主からの包括委任状の提出通数はどのくらいですか（通）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11以上(通)	提出なし	議決権行使書を利用していない

② ①で(1)~(11)とご回答の場合、行使された総議決権数に対する提出された包括委任状の割合はどのくらいですか（%）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
10以下	20以下	30以下	40以下	50以下	60以下	60超(%)

③ ①で(1)~(11)とご回答の場合、包括委任状につき例年提出していた大株主について、今年は変化がありましたか

(1)	(2)	(3)	(4)
特段の変化なく例年どおり提出があった	提出時期が例年より遅くなったところがあった	今年は包括委任状が提出されなかったところがあった	その他()

32. 貴社における安定株主比率(*)はどのくらいとお考えですか(%)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
10未満	10以上20未満	20以上30未満	30以上40未満	40以上50未満	50以上60未満	60以上70未満	70以上()

※ 本問で安定株主比率とは、株主総会決議で会社側提案を支持してくれることが期待できる株主が保有する議決権数の総議決権数に対する比率を想定しています。

<株主からの閲覧・謄写請求>

33. ① 株主からの各種書類(電磁的方法によるものを含む。以下同じ)の閲覧・謄写請求に当たり、個別株主通知を必須としていますか

(1)	(2)	(3)
すべての書類につき個別株主通知を要求している(要求することとしている場合を含む)	一定の書類については個別株主通知がなくとも請求に応じている(応じている場合を含む)	個別株主通知がなくとも請求に応じている(応じている場合を含む)

② ①で(2)とご回答の場合、個別株主通知がなくとも請求に応じた(応じていることとしている)書類はどのような書類ですか(複数回答可)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
定款	株式取扱規則	取締役会規則	監査役会規則	附属明細書	株主名簿	株主総会議事録	取締役会議事録	監査役会議事録	会計帳簿	その他書類()

34. 謄写請求に応じる場合、謄写に要する費用(実費)を徴収していますか(方針を含む)

対応基準あり			対応基準なし		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
原則徴収する	原則徴収しない	ケース・バイ・ケースで対応	原則徴収する	原則徴収しない	ケース・バイ・ケースで対応

II. 総会当日の事務・運営

<総会の受付>

35. 物理的な場所において定時株主総会を開催した場合(問1で(4)とご回答の場合)、新型コロナ対応として、会場での株主対応を行いましたか(複数回答可)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
来場株主に対する手洗い・アルコール消毒の要請	来場株主に対する検温や問診票の記入等による感染兆候の確認	来場株主に対するマスク着用の要請	事前登録した株主を優先的に入場させる措置	抽選に当たった株主を優先的に入場させる措置

一部株主に対する入場謝絶						(11)	(12)
(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
感染兆候者の謝絶(別室への誘導を含む)	議場が定員に達したための謝絶	事前登録をしていない株主に対する謝絶	抽選に当たっていない株主に対する謝絶	その他の株主に対する謝絶()	その他()	左記のいずれの対応もしていない	

36. 物理的な場所において定時株主総会を開催した場合(問1で(4)とご回答の場合)、会場での受付事務のため証券代行機関の応援を受けましたか

(1)	(2)
受けた	受けなかった

37. 物理的な場所において定時株主総会を開催した場合(問1で(4)とご回答の場合)、会場内外の警備・整理等のため、外部の応援を受けましたか(複数回答可)

(1)	受けた								
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
受けなかった	警察の応援	警備会社への依頼	親会社の応援	子会社・関連会社の応援	OB株主の応援	会場(ホテル等)のスタッフ	イベント会社等のスタッフ	医療関係者	その他()

38. 物理的な場所において定時株主総会を開催した場合（問1で(4)とご回答の場合）、会場での受付において株主確認はどのような方法で行いましたか

① 会社が送付した議決権行使書用紙、委任状、出席票を持参した株主の場合の確認方法（複数回答可）

(1)	(2)	(3)
用紙の記載内容を確認	性別を確認	その他()

② 会社が送付した議決権行使書用紙、委任状、出席票を持参しなかった株主の場合の確認方法

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
株主名・住所等を記入させ、ただちに入場させた	株主名・住所等を記入させ、株主名簿と照合してから入場させた	株主名・住所等を記入させ、本人であることを証明するもの（運転免許証、身分証明書等）の提出を求め、株主名簿と照合し入場させた	その他()	持参しなかった株主はいなかった

③ 法人株主の場合の確認方法（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
議決権行使書(委任状)を提出させた	職務代行通知書の提出を求めた	代表取締役からの委任状の提出を求めた	名刺・身分証明書等の提出を求めた	その他()

39. ① 物理的な場所において定時株主総会を開催した場合（問1で(4)とご回答の場合）、株主資格のない代理人等の場合でも、入場を認めることがありますか（方針を含む）（複数回答可）

定款で株主に限定している							(8)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
例外を認めない	同居の親族は認めることがある	弁護士は認めることがある	公認会計士は認めることがある	税理士は認めることがある	名義株主の背後にいる実質株主（グローバルな機関投資家等）は認めることがある	その他()	定款で株主に限定していない

② ①で(6)とご回答の場合、名義株主の背後にいる実質株主（グローバルな機関投資家等）から総会の会場での出席を求められたとき、どのように対応していますか（方針を含む）（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
会社の裁量により総会を認める（全株主「グローバルな機関投資家等への出席に関するガイドライン」ルートBに相当）	特段の事情があれば名義株主の代理人として出席を認める（同ガイドラインルートCに相当）	名義株主からの委任状が確認できれば代理人として出席を認める	定款に例外規定を追加し出席を認める（同ガイドラインルートDに相当）	ケース・バイ・ケースで対応	その他()

40. 物理的な場所において定時株主総会を開催した場合（問1で(4)とご回答の場合）、会場での出席株主に整理票等を交付しましたか

(1)	交付した				
	整理票	(4)	(5)	(6)	
交付しなかった	(2) 単票	(3) 再入場票付	リボン	ネックストラップ	その他()

41. 委任状の提出があった場合、真正であることの確認について、どのように対処していますか（方針を含む）（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
印鑑証明書の提出	議決権行使書の添付	免許証等の本人確認書類の提示	特に方針を定めていない	その他()

<総会の進行>

42. 新型コロナ対応、株主総会運営方法の見直し等により、以下のような取組みをされましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4) ※	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
報告事項の報告時間を短縮した	決議事項の説明時間を短縮した	監査役等による監査報告の時間を短縮した	監査報告について割愛または議長が行い、時間を短縮した	質疑応答の時間を短縮するため、終了時刻の目処を予告した	総会に諮って採決を一括して行った	事前の議決権行使結果を報告した	会場での採決を省略した	その他()	左記のような取組みはしていない

※ (4)の「議長が行い」とは、議長が「監査報告書記載のとおりである」旨を述べた場合などを想定しています。

43. ① 想定した総会時間はどれぐらいでしたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
30分以下	60分以下	90分以下	120分以下	150分以下	180分以下	その他()

② 想定した総会時間のうち、総会開始から質疑応答開始（個別上程個別審議方式の場合は最初の質疑応答開始）までの時間はどれぐらいと想定していましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
10分以下	20分以下	30分以下	40分以下	50分以下	60分以下	その他()

③ 予想した総会時間と実際の総会所要時間には差がありましたか

(1)	(2)	(3)
予想どおり	予想より短かった	予想より長かった

④ ③で(3)とご回答の場合、予想した時間より長かった要因は何でしたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)
質問の長い株主がいた	株主の質問数の増加等	会社側の報告・説明を予定より長く行った	その他()

44. ① 総会の議長はどなたが務めましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
会長(社外取締役を除く)	社長(頭取)	副社長(副頭取)	役付取締役	社外取締役	その他()

② 総会の議長と主たる回答者は分担しましたか

(1)	(2)	(3)
分担した	分担しなかった	質問がなかった

③ 総会における主たる回答者はどなたでしたか（方針を含む）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
会長	社長(頭取)	副社長(副頭取)	役付取締役	質問により分けて回答	その他()

45. 総会において株主からの動議の提出はありましたか（複数回答可）

動議の提出があった					動議の提出はなかった	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
議長不信任についてあった	議案の修正についてあった	議事進行についてあった	会計監査人の出席要求についてあった	その他についてあった()	動議かどうか確認した上で、動議としなかったものはあった	動議かどうか確認したものもなかった

46. 議長の命令に従わない者等に対して、議長権限を行使し、どのような措置を講じましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
警告を発したのみ	マイクを取り上げた(スイッチを切った)	警告を発した後退場を命じた	そのような者がいたが特に警告もせず、退場も命じなかった	バーチャル出席した当該株主の通信を遮断した	秩序を乱すような事態は生じなかった

47. ① 総会での議決権個数の報告者はどなたでしたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5) ※
議長	議長以外の役員	職員(事務局等を含む)	その他()	報告していない

※ (5)は議決権個数に言及せず、議長等が「定足数を満たしている」旨を述べた場合を含みます。

② ①で(1)~(4)とご回答の場合、総会での議決権個数の報告はいつ行いましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
総会開会直後	報告事項終了後	質疑応答直前	採決直前	その他()

③ ①で(1)~(4)とご回答の場合、総会での議決権個数の報告はどのような方法で行いましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
議決権個数合計のみを報告	本人出席と委任状(代理人)に区分し報告	本人出席と事前行使(議決権行使書、ネット行使)に区分し報告	議案ごとに(1)の方法で報告	議案ごとに(2)の方法で報告	議案ごとに(3)の方法で報告

48. ① 総会当日の採決はどのような方法で行いましたか（複数回答可）

会場出席株主による採決					バーチャル出席株主による採決	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
拍手	挙手	書面投票	電子投票	その他()	電子投票	その他()

② 役員株主の賛否の意思確認はどのように行いましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
行っていない	委任状の提出	議決権行使書用紙の賛否欄記載	別途確認書面等を徴求	その他()

③ 大株主の賛否の意思確認はどのように行いましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
行っていない	拍手等を目視	包括委任状	職務代行通知書	議決権行使書用紙の賛否欄記載	別途確認書面を徴求	投票(オンラインを含む)	その他()

49. ① 監査役（会）（監査（等）委員会）からの監査報告は総会のどの時点で行いましたか

(1)	(2)	(3)	(4) (※)
報告事項の報告の前に行った	報告事項の報告の後に行った	その他()	監査役等からの報告は行わなかった

※ (4)は議長が「監査報告書記載のとおりである」旨を述べた場合などを含みます。

- ② ①で(1)～(3)とご回答の場合、監査役（会）（監査（等）委員会）の報告内容はどのようなものですか

(1)	(2)	(3)
監査結果についてのみ報告	(1)に加えて、議案等の調査結果についても言及	その他()

50. ① 総会日時点において監査等委員会設置会社である場合（問2①で(2)とご回答の場合）、総会において監査等委員会または監査等委員による取締役の選解任・報酬に関する意見陳述はありましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
監査等委員以外の取締役の選解任についてあり	監査等委員の選解任についてあり	監査等委員以外の取締役の報酬についてあり	監査等委員の報酬についてあり	指摘する点はない旨の陳述あり	意見陳述はなかった

- ② ①で(1)～(5)とご回答の場合、意見陳述はいつ行われましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)
監査報告に併せて行われた	選任議案・報酬等議案の説明に際して行われた	その他()

- ③ ①で(1)～(5)とご回答の場合、意見陳述の内容は招集通知（電子提供措置事項）に記載しましたか

(1)	(2)
記載した	記載していない

51. 議案の審議方法としてはどのような方法をとりましたか

(1)	(2)	(3)
議案ごとに審議(いわゆる個別上程個別審議方式)	一括して審議(いわゆる一括上程一括審議方式)	その他()

<総会の出席者>

52. ① 「発送数」に対する、総会当日の会場出席およびバーチャル出席を除く、議決権行使書・委任状の返送率（電磁的方法を含む）はどのくらいでしたか（％）（通数ベース）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
10以下	20以下	30以下	40以下	50以下	60以下	70以下	80以下	90以下	100以下

- ② 「総議決権数」に対する、総会当日の会場出席およびバーチャル出席を除く、議決権行使書・委任状の返送率（電磁的方法を含む）はどのくらいでしたか（％）（議決権数ベース）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
10以下	20以下	30以下	40以下	50以下	60以下	70以下	80以下	90以下	100以下

53. ① 委任状・議決権行使書によるもの（電磁的方法を含む）を除き、会場出席およびバーチャル出席株主（役員を除く）が所有している議決権総数の、総議決権数に対する比率はどのくらいでしたか（％）

〔計算方法：「会場およびバーチャルでの出席株主が所有する議決権総数」÷「総議決権数」〕

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
0.01以下	0.05以下	0.1以下	0.5以下	1以下	3以下	5以下	10以下	15以下	20以下	30以下	30超()

- ② 全出席株主数（委任状・議決権行使書（電磁的方法を含む）による出席、会場での出席、バーチャル出席株主のすべてを含む）の、議決権を有する総株主数に対する比率はどのくらいでしたか（％）（人数ベース）

〔計算方法：「全出席株主数」÷「議決権を有する総株主数」〕

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2以下	5以下	10以下	15以下	20以下	25以下	30以下	35以下	40以下	45以下	50以下	50超()

- ③ 全出席株主（委任状・議決権行使書（電磁的方法を含む）による出席、会場での出席、バーチャル出席株主のすべてを含む）が所有している議決権総数の、総議決権数に対する比率はどのくらいでしたか（％）（議決権数ベース）

〔計算方法：「全出席株主が所有する議決権総数」÷「総議決権数」〕

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
10以下	20以下	30以下	40以下	50以下	60以下	70以下	80以下	90以下	90超()

54. ① 貴社において「動向をマークする株主」は何人いますか（人）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
いない	10以下	11～50	51～100	101～150	150超()

- ② ①で(2)～(6)とご回答の場合、「動向をマークする株主」は何人でしたか（人）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
出席なし	3以下	6以下	10以下	15以下	20以下	25以下	30以下	35以下	36以上()

③ ①で(2)～(6)とご回答の場合、「動向をマークする株主」の出席状況は予想と比べていかがでしたか

(1)	(2)	(3)	(4)
出席なし	予想より多かった	予想どおり	予想より少なかった

④ ①で(2)～(6)とご回答の場合、「動向をマークする株主」の出席に対する対応はどのようなものですか(方針を含む)(複数回答可)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
特に何もしない	マイクを職員が管理する	受付票により動向をマークする	着席場所を確認する	その他(※)()

※ 「動向をマークする株主」がバーチャル出席した場合の対応は(5)でご回答下さい。

55. ① 前回総会と比べて出席した株主数に増減はありましたか

(1)	(2)	(3)
増加した	変わらない	減少した

② 出席した社員株主の数はどのくらいでしたか(人)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
出席なし	3以下	6以下	10以下	14以下	18以下	23以下	28以下	35以下	36～49	50以上(人)

③ 前回総会と比べて出席した社員株主数に増減はありましたか

(1)	(2)	(3)	(4)
増加した	変わらない	減少した	前回も今回も出席なし

56. 取締役(執行役を含む)、監査役の総会への出席状況はいかがでしたか(複数回答可)

① 社内取締役の出席状況				
(1)	欠席者がいた(人)			
	(2)	(3)	(4)	(5)
全員出席	病気のため	業務のため	海外勤務のため	その他()

② 社内監査役の出席状況(※)				③ 社外役員の出席状況				
(1)	欠席者がいた(人)			(4)	(1)	欠席者がいた(人)		
	(2)	(3)				(2)	(3)	(4)
全員出席	病気のため	その他()	社内監査役はいない	全員出席	病気のため	他社総会出席	その他()	

※ ②社内監査役の出席状況は、総会日時点において監査役会設置会社である場合(問2①で(1)とご回答の場合)。

④ 総会にオンライン出席をした、取締役(執行役を含む)、監査役はいましたか(複数回答可)

(1)	(2)	(3)	(4)
社内取締役	社内監査役	社外役員	オンライン出席をした取締役、監査役はいなかった

57. ① 総会に、取締役でない、いわゆる執行役員が出席しましたか(複数回答可)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
議長側に出席	株主側に出席	議場内の別席	オンラインで出席	出席していない	執行役員制度を導入していない

② 総会に子会社の役員(自社役員兼任を除く)が出席しましたか(複数回答可)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
議長側に出席	株主側に出席	議場内の別席	オンラインで出席	出席していない	子会社はない

58. 法律顧問(弁護士等)・会計監査人の議場またはバーチャルオンリー型総会実施時の撮影会場内への入場はありましたか。また、その席はどこにありましたか

① 法律顧問(弁護士等)					
入場あり			入場なし		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
議長側(事務局を含む)	株主側	議場・撮影会場内の別席	別室待機	オンラインで待機	待機せず
② 会計監査人					
入場あり			入場なし		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
議長側(事務局を含む)	株主側	議場・撮影会場内の別席	別室待機	オンラインで待機	待機せず

<株主からの質問>

59. ① 議案等に対して、議場に出席して質問（※¹）した株主数およびバーチャル出席して質問（※²）した株主数の合計は何人でしたか（人）

※¹ 異議なし、賛成等の単純な発言は除いてください。

※² テキストによる質問も含まれますが、当日総会時間内に回答しなかった質問、バーチャル参加（傍聴）株主によるコメントは除いてください。

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
質問なし	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11以上(人)

② ①で(2)～(12)とご回答の場合、質問した株主のうち「動向をマークする株主」は何人でしたか（人）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11以上(人)

③ ①で(2)～(12)とご回答の場合、質問の件数は何件でしたか（件）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10～14	15～19	20～24	25以上

④ 発言の際にはどのような名乗りを求めましたか（方針を含む）

(1)	(2)	(3)	(4)
出席票番号および氏名（氏名につき拒否を許容する場合を含む）	出席票番号のみ（氏名は名乗らなくても構わない旨を案内）	出席票番号のみ（氏名を名乗らないよう求める）	その他（ ）

⑤ 1回当たりの発言時間に制限を設けましたか（方針を含む）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
発言時間に制限を設けなかった	発言時間に制限がある旨告げるにとどめた	実際に時間超過があった場合に発言を制限した	実際に時間超過があった場合に発言を打ち切らせた	発言による質問等を認めていない

⑥ 発言1回当たりの質問数に制限を設けましたか（方針を含む）（問）

(1)	質問数に制限を設けた				
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
質問数に制限を設けなかった	1	2	3	4～5	6以上(問)

⑦ 総会后、当日の質疑応答の要旨等を会社のホームページに掲載する等しましたか

(1)	(2)
掲載した	していない

60. ① 招集通知、HP等で事前質問の募集を行いましたか

募集した		募集していない	
(1)	(2)	(3)	(4)
事前質問がなかった	事前質問があった	事前質問がなかった	事前質問があった

② 事前質問があった場合（①で(2)または(4)とご回答の場合）、どのように対応しましたか（複数回答可）

当日の総会場での対応			
(1)	(2)	(3)	(4)
当日に質問があれば一問一答で回答	当日の質問を待たずに一括回答※	当日欠席のため回答せず	その他()
総会場以外での対応			
(5)	(6)	(7)	(8)
総会前にHP等で回答※	総会後にHP等で回答※	特になし	その他()

※ 類似質問を集約するなど一部について回答した場合があります。

61. 株主からの質問（事前・総会当日いずれも含む）に対して回答を拒否したもの（※）がありましたか（件）

※ バーチャル出席株主によるテキストでの質問について取り上げなかったものは除いてご回答下さい。

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
質問なし	1	2	3	4	5	6～10	11以上	拒否したものがなかった

62. 総会当日または事前に株主から質問がなされた場合（問59①で(2)～(12)とご回答の場合または問60①で(2)もしくは(4)とご回答の場合）、出された質問事項はどのような内容でしたか（複数回答可）

経営戦略・経営計画関係										
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
増資・資金調達	株価動向	配当政策・株主還元	財務状況	事業ポートフォリオの再編	親子上場	設備投資	研究開発投資	リスクリング、人的資本への投資	資本コストや株価を意識した経営の実現に向けた対応	その他（ ）
ESG・SDGs・サステナビリティ関係										
(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(21)
気候変動などの地球環境問題への配慮等	人権の尊重	女性の活躍等の人材の多様性向上	賃上げ、従業員への健康・労働環境への配慮や公正・適切な処遇	取引先との公正な取引	自然災害等への危機管理	対話型AI、デジタルトランスフォーメーション	サイバーセキュリティ対応	経済安全保障	その他（ ）	
取締役会・役員関係										
(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	(27)	(28)	(29)	(30)	(31)	(31)
役員の指名関係（後継者計画を含む）	役員報酬・賞与	役員退職慰労金	役員の兼務の状況	社外役員・独立役員関係	役員の構成関係（スキル・マトリックスを含む）	取締役会の実効性評価関係	監査役（監査等）委員関係	会計監査人関係	その他（ ）	
(32)	(33)	(34)	(35)	(36)	(37)	(38)	(39)	(40)	(41)	(42)
政策保有株式関係	政治献金・政治寄付	株主総会の運営方法（電子提供制度を除く）	株主総会資料の電子提供制度関係	(9)(14)(15)以外のリストラ・人事・労務関係	(6)以外の子会社・関連会社関係	クレーム・事件・事故	内部統制状況・リスク管理体制（内部通報、内部監査体制を含む）	買収防衛策	機関設計関係	景気の不透明感・地政学リスク
(43)	(44)									
新型コロナ関係	その他（ ）									

63. 総会当日または事前に株主から質問がなされた場合（問59①で(2)～(12)とご回答の場合または問60①で(2)もしくは(4)とご回答の場合）、社外役員に回答を求める株主からの質問はありましたか

① 社外取締役				② 社外監査役（※）			
あった				あった			
(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
社外取締役のみが回答	社外取締役以外のみが回答	社外取締役と社外取締役以外の双方が回答	質問はなかった	社外監査役のみが回答	社外監査役以外のみが回答	社外監査役と社外監査役以外の双方が回答	質問はなかった

※ ②社外監査役に質問があった場合の対応は、総会日時点において監査役会設置会社である場合（問2①で(1)とご回答の場合）。

64. 社外役員に回答を求める株主からの質問に備え、どのような準備をしましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
社外役員もリハーサルへ参加した	社外役員に回答を求める質問に関する想定問答を作成した	社外役員に回答してもらうことがあがる旨を伝えた	どのような質問に対して社外役員が回答するか(しないか)を確認した	その他（ ）	何も準備していない

65. 実際の総会において出された質問は、あらかじめ用意された想定問答集のうちどれくらいありましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
質問なし	すべての質問が想定問答集にあった	大半の質問が想定問答集にあった	質問の半数近くが想定問答集にあった	大半の質問が想定問答集になかった	想定問答集は用意しなかった

66. ① 質疑打ち切りを行う場合のタイミングの判断（動議等の提出者）はどなたでしたか（方針を含む）（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
議長	事務局	顧問弁護士	OB株主	社員株主	打ち切りはしない方針	その他（ ）

② 総会当日に質問があった場合（問59①で(2)～(12)とご回答の場合）、実際に質疑打ち切りを行いましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)
あらかじめ終了時刻の目処を予告した上行った	あと〇名と予告の上行った	予告なく行った	行わなかった

Ⅲ. 総会後の事務

67. 総会の議事録は、総会日から起算して（営業日で計算）いつ作成を完了しましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
総会当日	翌日	3日目	4日目	5日目	6日目	7日目	8日目	9日目	10日目	11日目以降

68. 会社法施行規則72条3項6号に定める「議事録の作成に係る職務を行った取締役」はどなたでしたか

(1)	(2)	(3)	(4)
代表取締役社長	総務担当(株式担当)	取締役	企画等担当取締役 その他()

69. 総会の議事録に議長および出席取締役の押印は行いましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
出席取締役全員が押印	議長のみが押印	総会議事録作成に係る職務を行った取締役のみが押印	議長および総会議事録作成に係る職務を行った取締役が押印	押印は行わなかった	その他()

70. 総会の議事録に、総会における質疑応答内容を記載しましたか

記載しなかった		記載した					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
質問がなかったので記載しなかった	質問はあったが記載しなかった	質問者のみ具体的に明示して記載した	質問事項のみを記載した	質問者と質問事項を記載した	質問と回答(要旨を含む)を記載した	質問者と質問、回答(要旨を含む)を記載した	その他()

71. 総会の議事録に、議案に対する賛成・反対の議決権数を記載しましたか

(1)	(2)
記載した	記載しなかった

72. 総会終了後、議案に対する賛成・反対の議決権数について会社のホームページ(H P)等で開示を行いましたか(複数回答可)

(1)	行った				
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
行わなかった	臨時報告書をH Pに掲載	E D I N E Tへのリンクを掲載	適時開示を実施	任意に作成した書類をH Pに掲載	その他()

73. ① 議決権行使結果を記載した臨時報告書は、総会日から起算して(営業日で計算)いつ提出しましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
総会当日	翌日	3日目	4日目	5日目	6日目	7日目	8日目	9日目	10日目以降	その他()

② 賛成票は、どの範囲まで計算して記載しましたか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
前日までの議決権行使書によるもの(電磁的方法を含む)まで	(1)に加えて当日出席の役員によるものまで	(2)に加えて当日出席の大株主によるものまで	(3)に加えてバーチャル出席の株主全員によるものまで	(3)または(4)に加えてその他の会場出席の株主全員によるものまで	その他()

③ ②で(5)とご回答の場合、その他の会場出席株主の賛否の数はどのように確認しましたか

(1)	(2)	(3)
採決時に投票により確認	出口調査(アンケート)により確認	その他()

※ 採決時の具体的な確認方法は、問48で伺います。

74. ① 有価証券報告書において、役員報酬の個別開示を行いましたか

(1)	(2)	(3)	(4)
1億円以上の該当者のみ個別開示	報酬額にかかわらずすべて個別開示	報酬額にかかわらず一定の者につき個別開示	個別開示していない

② 有価証券報告書において開示したK A Mの内容はどのようなものですか(複数回答可)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
固定資産(のれん以外)の評価(減損)	引当金の計上	のれんの評価(減損)	収益認識基準	棚卸資産(販売不動産・トレーディング金融商品を含む)	繰延税金資産(回収可能性)	
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
企業結合(買収時の無形固定資産の評価等)	子会社連結・持分法の適用	保険事業の保険債務関係	I T環境(内部統制)	不動産売却処理	子会社・関係会社株式の評価(減損)	その他()

③ 招集通知(電子提供措置事項)において、K A Mの具体的内容を記載しましたか(複数回答可)

記載した					(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
会社法上の監査報告書で記載	内部統制システムの状況で記載	社外役員の活動状況で記載	対処すべき課題で記載	その他の箇所 で記載()	記載していない

75. 総会終了後に、株主宛にどのようなものを送付しましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
決議通知	配当金領収証	配当金振込通知	配当金計算書	振込指定先の確認書	いわゆる「(事業)報告書」
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
株主優待券等	株主通信	マイナンバーに関するご案内のチラシ	電子提供制度に関するご案内のチラシ	その他()	何も送付していない

76. 決議通知（ホームページや株主通信に決議通知の内容を記載している場合を含む）には決議等に関してどのように記載しましたか（複数回答可）

(1)	(2)	決議の通知とともに次の事項を記載した					
		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
決議事項と決議の結果のみを記載した	決議事項と決議の内容・結果を記載した	配当金支払い関係	取締役の人事関係	執行役の人事関係	監査役の人事関係	執行役員の人事関係	その他()

77. 配当金の支払い案内について、その時期・方法をどのようにしましたか

(1)	(2)	(3)	(4)
招集通知送付前に別送した	招集通知送付時に同封した	決議通知送付時に同封した	その他()

IV. その他

78. ① 株主総会に対する役員の間心は、前回の総会と比べて変化がありましたか

(1)	(2)	(3)
高まった	変わらない	低下した

② 今回の総会について実務をご担当されての感想はいかがですか

(1)	(2)	(3)
うまく運営できた	予想外に大変だった	その他()

③ 以下のうち、現時点で来年以降に（も）実施予定の対応はありますか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10) (※)
会場の縮小、席数の減少等総会規模の縮小	会場の拡大、席数の増加等総会規模の拡大	会場での感染症対策	役員オンラインでの出席	事前質問の募集	事前の議決権行使の促進	報告事項・議案説明の動画・資料やQ & Aの総会前後のHPへの掲載	説明時間の短縮等の当日の議事進行の工夫による総会時間の短縮	報告事項、質疑応答等の十分な時間の確保	その他()

※ お土産については問14、株主懇談会については問15、バーチャル総会については問84～問87で伺います。

79. ① 女性役員を選任していますか

(i) 女性取締役（複数回答可）

選任している				選任していない	
社外取締役		社外取締役以外（社内）		(5)	(6)
(1)	(2)	(3)	(4)		
すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	次回（以降）の総会で選任を検討している	今後の選任は未定
総会後の人数 計《 》名					

(ii) 監査（等）委員である女性取締役（複数回答可）

※ 総会終了時点において監査等委員会設置会社または指名委員会等設置会社である場合（問2①で(2)(3)または問2②で(1)(5)とご回答の場合）で、(i)で(1)～(4)とご回答の場合

選任している				選任していない	
社外監査（等）委員		社外監査（等）委員以外（社内）		(5)	(6)
(1)	(2)	(3)	(4)		
すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	次回（以降）の総会で選任を検討している	今後の選任は未定
総会後の人数 計《 》名					

(iii) 女性監査役（複数回答可）

※ 総会終了時点において監査役会設置会社である場合（問2①で(1)かつ問2②で(1)(5)以外をご回答の場合）

選任している				選任していない	
社外監査役		社外監査役以外（社内）		(5)	(6)
(1)	(2)	(3)	(4)		
すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	次回（以降）の総会で選任を検討している	今後の選任は未定
総会後の人数 計《 》名					

(iv) 女性執行役

※ 総会終了時点において指名委員会等設置会社である場合（問2①で③または問2②で⑤とご回答の場合）

選任している		選任していない	
(1)	(2)	(3)	(4)
すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	次回（以降）の総会で選任を検討している	今後の選任は未定
総会後の人数《 》名			

(v) 女性執行役員

※ 回答時点の就任の有無、就任人数をご回答下さい。

(1)	(2)	(3)
就任している（人）	就任していない	執行役員はいない

② 多様性の観点（コーポレートガバナンス・コード原則4-11）から選任している取締役がいますか

(i) 国際性の観点（複数回答可）

選任している				選任していない	
社外取締役		社外取締役以外（社内）		(5)	(6)
(1)	(2)	(3)	(4)		
すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	次回（以降）の総会で選任を検討している	今後の選任は未定
総会後の人数 計《 》名					

(ii) 職歴の観点（複数回答可）

選任している				選任していない	
社外取締役		社外取締役以外（社内）		(5)	(6)
(1)	(2)	(3)	(4)		
すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	次回（以降）の総会で選任を検討している	今後の選任は未定
総会後の人数 計《 》名					

(iii) 年齢の観点（複数回答可）

選任している				選任していない	
社外取締役		社外取締役以外（社内）		(5)	(6)
(1)	(2)	(3)	(4)		
すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	すでに選任している	今回の総会ではじめて選任した	次回（以降）の総会で選任を検討している	今後の選任は未定
総会後の人数 計《 》名					

80. 女性の管理職や役員の登用についての取組みや比率に関する記載・開示をしましたか（複数回答可）

(1)	記載した						
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
記載しなかった	株主総会関係資料	コーポレート・ガバナンス報告書	(管理職について) 有価証券報告書	株主通信(報告書)	アニュアルレポート(統合報告書)	C S R 報告書	その他()

81. 役員の報酬体系について、現在、定例の確定型（現金）報酬以外に採用している報酬制度がありますか（複数回答可）

ストック・オプション		株式報酬				(7) (※2)	(8)	(9)	(10)	(11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) (※1)					
株式報酬型 ストック・ オプション	(時価型) ストック・ オプション	特定譲渡 制限付株 式	株式交付 信託	業績連動 型株式報 酬	株式取得 目的報酬	ファントム・ ストック	業績連動型 報酬(現金)	退職慰 労金	役員賞 与	特にな い

※1 (6)の株式取得目的報酬＝役員の現金報酬の一部を強制的に役員持株会に提出し自社株式を取得する制度。

※2 (7)のファントム・ストック＝権利付与時点の株価と権利行使時の株価の差額を現金または株式で支給する制度。

82. 事業報告等と有価証券報告書について、制度上は、「一体開示」（両書類を作成しつつ両者の記載内容や開示時期を共通化することにとどまらず、会社法と金融商品取引法の両方の要請を満たす一つの書類を作成して、株主総会前に開示すること(※)）が可能であることが示されています。このような「一体開示」を実施・検討していますか

※ 内閣官房ほか「事業報告等と有価証券報告書の一体的開示のための取組の支援について」（2018年12月28日）、同「事業報告等と有価証券報告書の一体的開示のための取組について」（2017年12月28日）。

(1)	検討した				(6)
	(2)	(3)	(4)	(5)	
実施している	次回（以降）の総会で実施を検討している	検討しているが実施するかどうか未定	検討したが実施する予定はない	その他()	検討していない

83. 決算日から3カ月を超えた総会開催を可能とするため、定時総会の開催に係る議決権行使基準日等を決算日と異なる日とする定款変更について、実施・検討していますか

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
実施している、または次回(以降)の総会で実施を検討している(理由:)	検討しているが実施するかどうか未定	検討したが実施する予定はない(理由:)	その他()	検討していない

84. ① いわゆるバーチャルオンリー型総会(※)を可能とする定款変更はしましたか

※ バーチャルオンリー型総会=物理的には株主総会の会場を設けず、取締役や株主等はインターネット等の手段を用いて総会に会社法上の「出席」をするタイプの株主総会

(1)	(2)	(3)	(4)
変更した	次回(以降)の総会での変更を予定している	変更を検討したが、変更する予定はない(未定を含む)(理由:)	検討していない

- ② 次回以降、いわゆるバーチャルオンリー型総会を実施する意向はありますか

(1)	(2)	(3)
次回(以降)の定時総会での実施を予定している	実施する予定はない(未定を含む)(理由:)	検討していない

85. ① いわゆるハイブリッド出席型(※)バーチャル総会を実施しましたか

※ ハイブリッド出席型=物理的に株主総会をどこかの場所で開催し、その場所に出席しない株主のインターネット等の手段による会社法上の「出席」を認めるタイプの株主総会

(1)	(2)	(3)	(4)
実施した	次回(以降)の定時総会での実施を予定している	実施する予定はない(未定を含む)(理由:)	検討していない

- ② ①で(1)とご回答の場合、どのようなハイブリッド出席型バーチャル総会でしたか(複数回答可)

ID・パスワード等を用いた本人確認		(3)	(4)	(5)
(1)	(2)			
会社が通知したランダムなID・パスワード等を用いた本人確認	株主固有の情報(株主番号、郵便番号等)を複数用いることによる本人確認	画面上に本人の顔と整理番号を映し出すこと等による本人確認	二段階認証やブロックチェーンの活用による本人確認	その他の方法による本人確認

当日の質問受付方法(※)					質問の選定・回答			(14)	
(6)	テキストで質問を受け付けた		質問の選定・回答			(11)	(12)		(13)
	文字数制限	回数制限							
(7)	(8)	(9)	(10)						
音声で発言を受け付けた	あり	なし	あり	なし	質問の選定方針を明示した	HP等ですべての質問と回答を明示した	事後にHP等でも回答を行った	バーチャル出席者に動議の提出を認めた	

※ 事前質問については問60で伺います。

86. ① いわゆるハイブリッド参加型(※)バーチャル総会を実施しましたか

※ ハイブリッド参加型=物理的に株主総会をどこかの場所で開催し、その場所に出席しない株主のインターネット等の手段による傍聴を認めるタイプの株主総会

(1)	(2)	(3)	(4)
実施した	次回(以降)の総会での実施を予定している	実施する予定はない(未定を含む)(理由:)	検討していない

- ② ①で(1)とご回答の場合、どのようなハイブリッド参加型バーチャル総会でしたか(複数回答可)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
株主のみにライブ配信	一般にライブ配信	バーチャル参加者からコメントを受け付ける	バーチャル参加者からのコメントは受け付けない	バーチャル参加株主への事前登録を求める	配信内容の撮影・録音・転載等の禁止	配信により株主の氏名が公開される場合には事前に通知	その他()

※ 事前質問については問60で伺います。

87. ① バーチャル総会を実施した、または実施を予定している場合(問1で(3)または問84②で(1)もしくは問85①で(1)または(2)もしくは問86①で(1)または(2)とご回答の場合)、その理由は何ですか(複数回答可)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
新型コロナへの対応	開催に係るコスト・手間の削減	株主に対する出席(または参加)機会の拡大	株主との対話の充実に	個人株主の議決権行使の活性化	株主重視の姿勢のアピール	株主総会の透明性の向上	自社の技術力・先進性のアピール	その他()

- ② 問84②で(1)、または問85①もしくは問86①で(1)～(3)とご回答の場合、バーチャル総会の実施または実施を検討するに当たり、何を課題と認識していますか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
開催に係るコスト・手間の増加	システム等の技術的な環境整備	通信障害等による決議取消リスク	当日の質問の受付け	動議の取扱い	事前の議決権行使の効力の取扱い
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
議決権行使の集計方法	インターネットの利用が困難な株主への配慮	映像配信における肖像権等の保護	濫用的な質問の増加	議決権行使率の低下	その他()

- ③ バーチャル総会を実施された場合（問1で(3)または問85①または問86①で(1)とご回答の場合）、全バーチャル出席（または参加）株主数の、議決権を有する総株主数に対する比率はどのくらいでしたか（％）（人数ベース）
〔計算方法：「全バーチャル出席（または参加）株主数」÷「議決権を有する総株主数」〕

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
0.1以下	0.2以下	0.3以下	0.4以下	0.5以下	0.6以下	0.7以下	0.8以下
(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
0.9以下	1.0以下	1.5以下	2.0以下	5.0以下	10.0以下	10.0超()	わからない

- ④ バーチャル総会を実施された場合（問1で(3)または問85①または問86①で(1)とご回答の場合）、株主によるバーチャル出席（または参加）数を増加させるためにとった方策はありますか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
招集通知・HP等でのバーチャル出席（または参加）の推奨	バーチャル出席（または参加）者へのお土産・優待等の付与	出席（または参加）しやすい日時（平日午後や休日等）での総会開催	その他()	特に実施しなかった

88. 地震等の有事に備え、総会対応として何らかの用意をしましたか（複数回答可）

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
危機管理マニュアルを用意した	シナリオを別に用意した	会場見取図等を用意し、配付した	懐中電灯やヘルメット等防災用具を用意した	その他()	特に用意しなかった

89. ① これまでのご回答のほかに、総会対応などの面で苦慮された点などがありましたら、ご記入下さい
 ② 本アンケートに対するご要望（アンケートに追加を希望される事項等）などがありましたら、ご記入下さい
 ③ 本アンケートの回答をもとに、「総会白書」「株主総会の実像」等の分析記事を企画しています。本アンケート回答の分析に対するご要望（分析を希望される視点等）などがありましたら、ご記入下さい

（ご協力ありがとうございました）